

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом департамента по делам культуры  
администрации Волгограда

от «27» декабря 2013 г. №314

**Муниципальное задание**

муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей  
«Детская хоровая духовно-певческая школа «Конкордия»  
на 2014 год.

**ЧАСТЬ I**

(формируется при установлении муниципального задания одновременно  
на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит  
требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

**1. Наименование муниципальной услуги**

Услуга по предоставлению дополнительного образования детей с реализацией  
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по направлению  
подготовки в сфере музыкального искусства «хоровое пение» (расширенное изучение  
программы в хоровой школе, 5/6 лет)

**2. Потребители муниципальной услуги**

Физические лица

**3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:**

3.1. Показатели качества муниципальной услуги \*

N	п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год **	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1.		Доля обучающихся, принявших участие в конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях от общего количества обучающихся.	процент	N (кол-во учащихся / N1 (кол-во обучающихся) x 100	Не менее 20%	Не менее 35%	Не менее 35%	Не менее 35%	Информационно-аналитический отчет уполномоченных
	1					5	6	7	8

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги  
 - Федеральный Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»  
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

N	п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	предыдущий финансовый год **	
1.	1	Среднегодовое число обучающихся, чел.	человек	104	104	104	Ростат Форма №1-ДМШ
				3	4	5	
				6	7		

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

2.	Доля обучающихся, занявших места на конкурсах, смотрах и других творческих мероприятиях от количества участников).	N (кол-во призов) / N1 (кол-во участников) x 100	не менее 3%	не менее 3%	не менее 3%	аналитический отчет учреждения с приложением копий подтверждающих документов	Информационно-аналитический отчет учреждения с приложением копий подтверждающих документов
3.	Доля конкурсов с призовыми местами от общего количества смотров, конкурсов, фестивалей, в которых участвовал коллектив.	N (кол-во конкурсов с призовыми местами) / N1 (общее кол-во конкурсов) x 100	не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	аналитический отчет учреждения с приложением копий подтверждающих документов	Информационно-аналитический отчет учреждения с приложением копий подтверждающих документов
4.	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, удовлетворенных условиями и качеством предоставления услуги.	100 - (N жалоб) / N1 (кол-во обучающихся) x 100	не менее 95%	не менее 95%	не менее 95%	количество жалоб и обращений на некачественное предоставление услуги	количество жалоб и обращений на некачественное предоставление услуги

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

N	п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
	1	2	3	4
1.		Непосредственно на информационных стендах помещений	1. Сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления муниципальной услуги 2. Информация о расписании учебных занятий и о оказании муниципальной услуги 3. Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги Требования, предъявляемые к этим документам	По мере необходимости внесения изменений
2.		С использованием средств телефонной связи	1. Информация о графике оказания муниципальной услуги 2. Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги Требования, предъявляемые к этим документам	По мере необходимости внесения изменений
3.		Посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях (в том числе в сети Интернет), публикации в средствах массовой информации, издания в информационный материал (брошюры, буклеты и т.д.)	1. Сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления муниципальной услуги 2. Информация о графике (режиме) работы и о оказании муниципальной услуги 3. Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги Требования, предъявляемые к этим документам	По мере необходимости внесения изменений

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципальной услуги:  
завершение установленной законом процедуры ликвидации учреждения, оказывающего муниципальную услугу, решение о котором принято уполномоченным

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях если действующим законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе:

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Решение Волгоградской городской Думы от 15 сентября 2010 г. № 36/1096 «Об утверждении перечня платных услуг общегородского значения, предоставляемых муниципальными учреждениями образования детей в сфере искусства Волгограда, и установления тарифов (размера доплаты) на услуги общегородского значения, предоставляемые муниципальными учреждениями образования детей в сфере искусства Волгограда»

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)  
Волгоградская городская Дума

6.3. Значения отдельных цен (тарифов)

N	п/п	Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	1	Услуга по предоставлению дополнительного образования детей с реализацией дополнительной образовательной общеразвивающей программы по направлению подготовки в сфере музыкального искусства «Хоровое пение»	250 руб./мес.
	2		3

7. Порядок контроля над исполнением муниципального задания

N	п/п	Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации Волгограда, осуществляющие контроль над исполнением муниципального задания
1.		Ростат Форма № 1-ДМШ	ежегодно до 30 сентября текущего года	Департамент по делам культуры администрации Волгограда
2.		Информационная справка по контингенту	2 раза в год: до 25 июня, до 25 декабря	Департамент по делам культуры администрации Волгограда
3.		Информационно – аналитический отчет	1 раз в год: до 25 декабря	Департамент по делам культуры администрации Волгограда
4.		Выездная проверка	1 раз в течение учебного года	Департамент по делам культуры администрации Волгограда
5.		Безне книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями родителей (законных представителей) учащихся учреждения	в течение учебного года	Департамент по делам культуры администрации Волгограда

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

N	п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.							
2.							

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания  
 Один раз в год (до 25 декабря)  
 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля над исполнением) муниципального задания

Исполнение значений показателей муниципального задания допускается отклонение до 5%

\* Заполняется по решению структурного подразделения администрации Волгограда, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Волгограда, либо главного распорядителя бюджетных средств Волгограда, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Волгограда.  
 \*\* Значения на очередной финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).